



**addere revision**

STATSAUTORISERET REVISIONSPARTNERSELSKAB

## **Julehjælpen.dk**

**Øster Allé 56, 1.**

**2100 København Ø**

**(CVR-nr. 35 55 51 53)**

## **Regnskab for 2020**

Regnskabsperiode 1. januar - 31. december 2020

Penneo dokumentnøgle: 7BBHT-1DEOH-CJEV0-PTSU3-WLIH1-KFEB

**Indholdsfortegnelse**

1

	<b>Side</b>
<b>Foreningsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Bestyrelsens underskrifter</b>	<b>3</b>
<b>Den uafhængige revisors revisionspåtegning</b>	<b>4</b>
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>7</b>
<b>Anvendt regnskabspraksis</b>	<b>8</b>
<b>Resultatopgørelse</b>	<b>10</b>
<b>Balance</b>	<b>11</b>
<b>Noter</b>	<b>12</b>

## Foreningsoplysninger

<b>Foreningen</b>	Julehjælpen.dk Øster Allé 56, 1. 2100 København Ø
	CVR-nr.: 35 55 51 53
	Regnskabsperiode: 1. januar - 31. december 2020
<b>Bestyrelse</b>	Henrik Hahn-Nissen, formand Susan Nørmann Arendtsen, næstformand Anne-Mette Christensen, kasserer Joan Faurskov Cordtz
<b>Revisor</b>	Addere Revision statsautoriseret revisionspartnerselskab Galoche Allé 6, 4600 Køge www.addere.dk

**Ledelsespåtegning**

3

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsregnskabet for 1. januar - 31. december 2020 for Julehjælpen.dk.

Regnskabet er aflagt i overensstemmelse med foreningens vedtægter samt årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med de nødvendige tilpasninger.

Vi anser den valgte regnskabspraksis for hensigtsmæssig, således at regnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for 2020.

København Ø, den 6. juli 2021

**Bestyrelse**

Henrik Hahn-Nissen  
Formand

Susan Nørmann Arendtsen  
Næstformand

Anne-Mette Christensen  
Kasserer

Joan Faurskov Cordtz

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Til ledelsen for Julehjælpen.dk

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Julehjælpen.dk for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance. Årsregnskabet udarbejdes som beskrevet i anvendt regnskabspraksis.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af Julehjælpen.dk's aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2020 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020 i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Julehjælpen.dk i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med anvendt regnskabspraksis. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af regnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Julehjælpen.dk's interne kontrol.

Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Julehjælpen.dk's evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i regnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Julehjælpen.dk's ikke længere kan fortsætte driften.

Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med bestyrelsen for Julehjælpen.dk om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

6

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til forenings regnskabspraksis og vedtægter.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Køge, den 6. juli 2021

Addere Revision  
statsautoriseret revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 34 58 99 92

Rasmus Dehn Larsen  
statsautoriseret revisor  
mne40762

## Hovedaktivitet

Foreningens formål er at sikre, at udsatte familier med børn under 18 år får mulighed for, at søge om støtte til at få en bedre jul. Fordi alle børn fortjener en god jul.

## Udvikling i året

Foreningens resultat for 2020 udviser et overskud på kr. 423.838, og foreningens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 998.801.

## Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke virksomhedens finansielle stilling.

## Retssag

I foråret 2018 politianmeldte Julehjælpen.dk's bestyrelse den tidligere formand for misbrug af foreningens midler.

Gennem hele efterforskningen har Julehjælpen.dk støttet op om politiets og anklagemyndighedens arbejde, og det førte til at den tidligere formand den 10. december i Retten på Frederiksberg, tilstod dokumentfalsk, mandatsvig og underslæb.

Dommen er nu faldet, og dermed er den strafferetlige proces overstået. Dommen lyder: "Tiltalte ... skal straffes med fængsel i 1 år. Fuldbyrnelsen af fængselsstraffen udsættes og bortfalder efter en prøvetid på 2 år på betingelse af,

- at tiltalte ikke begår strafbart forhold i prøvetiden
- at tiltalte i prøvetiden undergiver sig tilsyn af Kriminalforsorgen
- at tiltalte udfører ulønnet samfundstjeneste i 200 timer inden for en længstetid på 1 år."

I forbindelse med sagen har foreningen foreløbigt modtaget kr. 337.500 i erstatning, ligesom der er anlagt endnu en sag med en forventning om en erstatning i samme niveau. Erstatningskravet henseskydes til et civilt søgsmål.

Bestyrelsen har i tæt samarbejde med foreningens advokat gennemgået alle processer og arbejds gange, så vi forebygger at en lignende hændelse vil kunne opstå igen.



## GENERELT

Regnskabet for Julehjælpen.dk er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder, men i opstillingsform tilpasset foreningens særlige informationsbehov. Herudover har virksomheden valgt at følge reglerne for klasse B om ledelsesberetningen, jf. årsregnskabslovens bestemmelser.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

## GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

## RESULTATOPGØRELSEN

### Bidrag

Indtægter i form af donationer mv. indregnes, når fordele og risiko er overgået til foreningen, indtægten kan måles pålideligt og det er sandsynligt, at de økonomiske fordele vil tilgå foreningen.

Indtægter måles til det modtagne bidrag.

### Omkostninger

Omkostninger indeholder afholdte omkostninger til foreningen aktiviteter, salg og distribution samt foreningens administration mv.

**BALANCEN****Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til nominel værdi med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

**Gældsforpligtelser**

Gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

## Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

10

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
1 Bidrag	1.025.219	516.280
<b>Bidrag i alt</b>	<b>1.025.219</b>	<b>516.280</b>
<b>Omkostninger</b>		
2 Direkte omkostninger	830.063	328.811
3 Forlig retssag	-337.500	0
4 Driftsomkostninger	38.099	35.281
5 Administrationsomkostninger	69.203	132.218
<b>Finansielle omkostninger</b>		
6 Finansielle omkostninger	1.516	0
<b>Omkostninger i alt</b>	<b>601.381</b>	<b>496.310</b>
<b>ÅRETS RESULTAT</b>	<b>423.838</b>	<b>19.970</b>

Balance pr. 31. december

11

**AKTIVER**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
7 Afventende donationer	0	20.000
8 Andre tilgodehavender	89.263	6.881
<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>89.263</b>	<b>26.881</b>
9 <b>Likvide beholdninger</b>	<b>931.055</b>	<b>588.082</b>
<b>OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT</b>	<b>1.020.318</b>	<b>614.963</b>
<b>AKTIVER I ALT</b>	<b>1.020.318</b>	<b>614.963</b>

**PASSIVER**

<u>Note</u>	2020 kr.	2019 kr.
10 <b>Egenkapital</b>		
Egenkapital primo	574.963	554.993
Overført resultat	423.838	19.970
<b>EGENKAPITAL I ALT</b>	<b>998.801</b>	<b>574.963</b>
11 Leverandører af varer og tjenesteydelser	15.000	40.000
12 Anden gæld	6.517	0
<b>Kortfristet gæld i alt</b>	<b>21.517</b>	<b>40.000</b>
<b>GÆLD I ALT</b>	<b>21.517</b>	<b>40.000</b>
<b>PASSIVER I ALT</b>	<b>1.020.318</b>	<b>614.963</b>

## Regnskabsmæssige specifikationer

12

<u>Noter</u>	2020 kr.	2019 kr.
<b>1 Bidrag</b>		
Private donationer	46.709	32.792
Mobilepay	375.754	260.175
Erhvervsdonationer	602.512	180.048
Offentlige donationer	0	15.000
Banko	0	28.265
Øvrig indtægt	244	0
	<b>1.025.219</b>	<b>516.280</b>
<b>2 Direkte omkostninger</b>		
Gavekort	612.574	144.520
Julekurve	3.457	33.858
Juletræsfester:	0	0
Haderslev	0	4.597
Aalborg	0	8.357
Viby	0	6.412
Holeby	0	500
København	0	5.905
Aarhus	0	6.586
Ballerup	0	8.909
Holbæk	0	9.400
Glostrup	0	8.000
Fragt og porto vedr. modtager	198.032	72.228
Facebookfamilie	16.000	10.829
Banko	0	8.710
	<b>830.063</b>	<b>328.811</b>
<b>3 Andre driftsindtægter</b>		
Forlig	337.500	0
	<b>337.500</b>	<b>0</b>

## Regnskabsmæssige specifikationer

13

<u>Noter</u>	2020 kr.	2019 kr.
<b>4 Driftsomkostninger</b>		
Annoncer og reklame	0	5.167
Transportomkostninger	4.238	4.988
IT-drift, indkøb af IT-udstyr m.m.	26.978	8.108
<b>Driftsomkostninger</b>	<b>31.216</b>	<b>18.263</b>
Frivillig pleje	6.883	17.018
<b>Frivillige</b>	<b>6.883</b>	<b>17.018</b>
	<b>38.099</b>	<b>35.281</b>
<b>5 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler	0	942
Telefon	182	167
Porto og gebyrer	5.072	3.233
Indsamlingsnævnet	1.100	0
Forsikringer	3.345	3.278
Revisorhonorar	15.000	10.000
Advokathonorar	29.620	82.608
Lagerleje	14.884	31.990
	<b>69.203</b>	<b>132.218</b>
<b>6 Finansielle omkostninger</b>		
Renter af bankkonti	1.518	0
Ikke fradragsberettigede renter	-2	0
	<b>1.516</b>	<b>0</b>
<b>7 Afventende donationer</b>		
Donation, hvor betaling først modtages efter årsskifte	0	20.000
	<b>0</b>	<b>20.000</b>
<b>8 Andre tilgodehavender (omsætningsaktiver)</b>		
Tilgodehavende gavekort (ej uddelt)	78.650	0
Tilgodehavende moms	10.613	6.881
	<b>89.263</b>	<b>6.881</b>

## Regnskabsmæssige specifikationer

14

<u>Noter</u>	2020 kr.	2019 kr.
<b>9 Likvide beholdninger</b>		
Middelfart Sparekasse, kto. 583187	931.055	588.082
	<b>931.055</b>	<b>588.082</b>
<b>10 Egenkapital, specifikation af årets bevægelser</b>		
Saldo primo	574.963	554.993
Årets resultat	423.838	19.970
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>998.801</b>	<b>574.963</b>
<b>11 Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Afsat revisor	15.000	15.000
Afsat advokatomkostninger	0	25.000
	<b>15.000</b>	<b>40.000</b>
<b>12 Anden gæld</b>		
Skyldig, udlæg	6.517	0
	<b>6.517</b>	<b>0</b>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Henrik Hahn-Nissen

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-446799187262

IP: 85.191.xxx.xxx

2021-07-06 07:01:29Z

NEM ID 

## Joan Faurkov Cordtz

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-474085470366

IP: 87.49.xxx.xxx

2021-07-06 16:01:34Z

NEM ID 

## Susan Nørmann Arendtsen

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-899212398369

IP: 89.186.xxx.xxx

2021-07-06 20:08:48Z

NEM ID 

## Anne-Mette Christensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-582370208043

IP: 91.100.xxx.xxx

2021-07-07 04:40:17Z

NEM ID 

## Rasmus Dehn Larsen

Statsautoriseret revisor

På vegne af: Addere Revision Statsautoriseret Revisi...

Serienummer: CVR:34589992-RID:64074451

IP: 80.63.xxx.xxx

2021-07-07 06:04:07Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 7BBHT-1DEOH-CJEV0-PTSU3-WLJH1-KFEB

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>